

Ермоленко Светлана
Александровна

Подписано цифровой подписью:
Ермоленко Светлана
Александровна
Дата: 2022.11.14 16:01:57 +03'00'

Управление образования Администрации города Иванова
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 66»
153037 г. Иваново, ул. Дунаева, д. 44
Тел: (4932) 37-43-48

Принято:
общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 66»
(протокол от 16.02.2021 № 1)

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 66»
Ермоленко С.А.
Приказ № 12 от 19.02.2021.



**Положение об общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад № 66»**

г.Иваново

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 66» (далее - МБДОУ «Детский сад № 66») в соответствии с законом «Об образовании в РФ», Уставом Учреждения.

1.2 Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

1.3 Общее собрание работников МБДОУ «Детский сад № 66» представляет полномочия трудового коллектива.

1.4 Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания работников МБДОУ «Детский сад № 66»

1.5 Решение общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников МБДОУ «Детский сад № 66» и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание работников МБДОУ «Детский сад № 66» содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников МБДОУ «Детский сад № 66» реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников МБДОУ «Детский сад № 66» содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственных - общественных принципов.

3. Функции общего собрания.

3.1 Общее собрание работников МБДОУ «Детский сад № 66»:

- * принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;

- * принимают локальные акты, регламентирующие деятельность МБДОУ «Детский сад № 66» (вопросы, связанные с регулированием взаимоотношений между участниками образовательных учреждений, ОТ, безопасностью, организацией питания, содержания МБДОУ «Детский сад № 66», финансовой деятельности и другие);

- * рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;

- * рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;

- * вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие локальные акты;

- * обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- * рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны

жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

- * вносит предложения Учредителю по улучшению финансово - хозяйственной деятельности Учреждения;

- * определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;

- * определяет порядок и условия представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

- * вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;

- * заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

- * заслушивает отчеты о работе заведующего, зам.зав. по АХР, старшего воспитателя, председателя педагогического совета и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;

- * знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

- * при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Управляющего совета;

- * в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания.

4.1. Общее собрание имеет право:

- * участвовать в управлении Учреждением;

- * выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- * потребовать обсуждения общим собранием работников МБДОУ «Детский сад № 66» любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- * при несогласии с решением Общего собрания работников, высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание общего собрания работников МБДОУ «Детский сад № 66» могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общего собрания работников МБДОУ «Детский сад № 66», из его

состава, открытым голосованием, избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания работников МБДОУ «Детский сад № 66»:

* организует деятельность Общего собрания работников МБДОУ «Детский сад № 66»;

* информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;

* организует подготовку и проведение заседания;

* определяет повестку дня;

* контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников МБДОУ «Детский сад № 66» собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание работников МБДОУ «Детский сад № 66» считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

5.7. Решение общего собрания работников МБДОУ «Детский сад № 66» принимается открытым голосованием.

5.8. Решение общего собрания работников МБДОУ «Детский сад № 66» считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих.

5.9. Решение общего собрания работников МБДОУ «Детский сад № 66» обязательно для исполнения для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников МБДОУ «Детский сад № 66» организует взаимодействие с другими органами управления Учреждения - педагогическим советом МБДОУ «Детский сад № 66», Управляющим советом МБДОУ «Детский сад № 66»:

* через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Управляющего совета;

через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 66» и Управляющего совета МБДОУ «Детский сад № 66».

7. Ответственность общего собрания

7.1. Общее собрание работников МБДОУ «Детский сад № 66» несет ответственность за выполнение, не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

8. Делопроизводство общего собрания

8.1. Заседания общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

* дата проведения заседания;

* количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания;

* приглашенные (Ф.И.О, должность);

* повестка дня;

* ход обсуждения вопросов;

* предложения, рекомендации, замечания членов общего собрания работников МБДОУ «Детский сад № 66»;

* решение заседания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников МБДОУ «Детский сад № 66».

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы общего собрания работников МБДОУ «Детский сад № 66» нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью Учреждения и подписью заведующего.

8.6. Протоколы общего собрания работников МБДОУ «Детский сад № 66» хранятся в делах Учреждения 5 лет.

8.7. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе общего собрания работников МБДОУ «Детский сад № 66» делается запись «доклад» (выступление), прилагаются, группируются в отдельной папке.